

УТВЕРЖДЕН
Решением Единственного учредителя
№ 1 от «26» мая 2020 года

УСТАВ
автономной некоммерческой организации
«Инновационный центр развития и воспитания детей и
молодежи»

г. Москва
2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Инновационный центр развития и воспитания детей и молодежи», именуемая в дальнейшем АНО, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.

1.2. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Инновационный центр развития и воспитания детей и молодежи»,

сокращенное наименование на русском языке: АНО «Инновационный центр развития и воспитания детей и молодежи»,

полное наименование на английском языке: Autonomous non-commercial organization «Innovation Center for Development and Education of Children and Youth».

сокращенное наименование на английском языке: ANCO «Innovation Center for Development and Education of Children and Youth».

1.3. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.4. Место нахождения АНО: г. Москва.

1.5. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. Организационно-правовая форма организации: автономная некоммерческая организация.

1.7. АНО создается без ограничения срока.

1.8. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.9. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителями.

1.11. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственность по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.12. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.13. АНО использует свое имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.

1.14. АНО не является иностранным агентом.

1.15. АНО имеет самостоятельный баланс и вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.16. Учредителями АНО могут быть только полностью дееспособные лица.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями создания и деятельности АНО являются:

- организация и проведение всероссийских и международных конкурсов для детей и молодежи с целью патриотического воспитания, раскрытия их творческого, интеллектуального потенциала;
- содействие организации досуга детей и молодежи;
- организация и проведение творческих мероприятий, интеллектуальных конкурсов, праздников, зрелищно-развлекательных мероприятий, фестивалей для детей и молодежи,

- формирование умения позитивной организации досуга, отвлечение молодежи и детей от негативных факторов общественного влияния;
- предоставление услуг по проведению культурных, развлекательных мероприятий, в том числе учебно-тренировочных сборов, семинаров, вебинаров, он-лайн курсов для детей и молодежи;
- организация и проведение конференций, форумов, конкурсов, олимпиад, совещаний, симпозиумов, семинаров, школ и других образовательных, просветительских мероприятий, в том числе международных или с участием иностранных специалистов, включая мероприятия для молодежи и детей;
- организация и проведение выставок, выставок-продаж, презентаций и других акций с/без цели(и) финансирования программ АНО, осуществление сбора пожертвований от организаций и частных лиц;
- содействие интеграции детей и молодежи в систему общественных отношений, для наиболее полной их самореализации в интересах всего общества.

2.2. Предметом деятельности АНО является:

- удовлетворение индивидуальных потребностей детей и молодежи в интеллектуальном и нравственном совершенствовании;
- участие в грантах;
- просветительская деятельность, помощь в реализации и содействие в реализации программ воспитания и нравственного образования детей и молодежи, разработка и реализация программ воспитания и нравственного образования детей и молодежи;
- выявление одаренных детей и создание условий для поддержки и развития детского творчества, художественно-эстетического воспитания детей и учащейся молодежи, развития способностей к самообразованию детей различных социальных категорий вне зависимости от места проживания и удаленности от центров образования и культуры жителей районов в различных областях РФ и за её пределами;
- решение социальных, нравственных проблем детей и учащейся молодежи путём внедрения социальных инноваций, применения практичных, новаторских и устойчивых методов во благо общества;
- формирование и развитие творческих способностей детей и молодежи;
- разработка и участие в разработке уникальных подходов по решению социальных, нравственных, интеллектуальных проблем воспитания детей и молодежи;
- распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;
- организация обучения специалистов в областях, соответствующих цели АНО;
- юридические, психологические и профессиональные консультации по видам деятельности, соответствующие цели АНО;
- предоставление консультационных и информационных услуг по тематике, связанной с целями и предметом деятельности АНО, проведение семинаров, разработка корпоративных стандартов по всем направлениям;
- предоставление услуг в культурно-социальной сфере;
- создание информационных электронных ресурсов;
- ведение издательской деятельности, организация производства и распространения информационной продукции в соответствии с целью АНО;
- информационно-просветительская деятельность;
- разработка и подбор информационно-аналитических, методических материалов.

2.3. АНО может осуществлять следующие виды деятельности:

- патриотическое воспитание молодежи, народная дипломатия, дружба народов, международное сотрудничество, нравственное воспитание молодежи, разработка программ

по воспитанию и образованию молодежи, их апробация, экспертная деятельность (участие в экспертизах и подготовка экспертов);

- сотрудничество, обмен опытом с российскими, зарубежными и международными организациями и частными лицами в сфере нравственного воспитания, обучения детей и молодежи, направление с этой целью в командировки сотрудников АНО, а также прием вышеуказанных частных лиц и представителей организаций;
- участие в ассоциациях, фондах, объединениях с государственными и неправительственными информационными, научными и коммерческими организациями (российскими и зарубежными);
- осуществление финансирования программ и проектов в соответствии с целями своей деятельности;
- найм специалистов и привлечение их к сотрудничеству в иных формах, создание и организация работы групп (временных трудовых коллективов) ученых, педагогов, студентов, общественных деятелей, экспертов и аналитиков;
- взаимодействие с государственными органами власти и органами местного самоуправления, российскими и иностранными информационными агентствами, ведомствами, фондами, коммерческими и некоммерческими организациями;
- организация и поддержка создания новых технологий, программных и иных продуктов в области Интернет и информационных технологий в сфере патриотического воспитания детей и молодежи;
- осуществление производственно-хозяйственной и коммерческой деятельности для достижения уставных целей;
- маркетинговые исследования, исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения;
- осуществление брэндинга территорий;
- подготовка и издание печатной продукции, методических рекомендаций, программ, каталогов и сборников трудов;
- разработка и производство учебно-методического обеспечения;
- выполнение научно-методической работы в целях улучшения качества обучения, построения его на основе достижений отечественной и зарубежной преподавательской практики;
- издательская и благотворительная деятельность;
- образование в области культуры;
- предоставление прочих социальных услуг;
- деятельность зрелищно-развлекательная.
- деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений;
- деятельность в области спорта, отдыха и развлечений;

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. АНО вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров, работ и услуг, отвечающих целям создания АНО, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.6. АНО может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность АНО.

2.7. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.8. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью АНО.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Управление АНО осуществляется в соответствии с настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

3.2. Надзор за деятельностью АНО осуществляет **Учредитель**.

3.2.1. Прием нового учредителя в состав учредителей АНО производится на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей АНО принимают учредители АНО в течение 10 дней с момента поступления заявления. Решение учредителей принимается единогласно.

3.2.2. Учредитель АНО вправе по своему усмотрению выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

3.2.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе учредителя из состава учредителей АНО подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

3.2.4. К компетенции Учредителя относится принятие решение о:

1) преобразовании АНО в Фонд;
2) назначение единоличного исполнительного органа и досрочное прекращение его полномочий;

3) принятие в состав учредителей новых лиц

3.2.5. Решения по всем вопросам, указанным в п. 3.2.4. настоящего Устава принимаются учредителем единолично и оформляются письменно в виде Решения единственного учредителя АНО.

3.2.6. Учредитель АНО вправе:

- получать любую информацию об АНО, осуществлять контроль за деятельностью АНО, проводить проверку АНО не реже одного раза в год;
- пользоваться услугами АНО только на равных условиях с другими лицами;
- осуществлять иные права, предусмотренные нормами законодательства Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.3. Органами управления АНО являются:

- Совет – Высший коллегиальный орган.

- Президент – единоличный исполнительный орган.

3.4. **Совет** АНО избирается сроком на 5 лет в количестве не менее 2 человек. В состав Совета может входить учредитель АНО и иные лица, избранные в состав Совета в порядке, установленном настоящим Уставом. Одно и то же лицо может неоднократно переизбираться в состав Совета АНО.

Совет находится по месту нахождения АНО.

3.4.1. Совет АНО может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок.

3.4.2. Полномочия члена Совета прекращаются в следующих случаях:

- Выхода члена Совета из его состава по собственному желанию путем подачи письменного заявления на имя единоличного исполнительного органа АНО (при этом полномочия члена Совета считаются прекращенными со дня, следующего за днем вручения соответствующего заявления члена Совета единоличному исполнительному органу АНО).

- Смерти члена Совета (при этом полномочия члена Совета считаются прекращенными со дня смерти члена Совета).

- Истечения 5 (пяти) лет со дня избрания члена Совета в состав Совета, если член Совета не будет переизбран на новый срок.

3.4.3. Заседания Совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Заседания Совета могут быть очередными и внеочередными.

Очередное заседание Совета проводится ежегодно и созываются единоличным исполнительным органом АНО.

Внеочередное заседание Совета может быть созвано по требованию (по инициативе):

- единоличного исполнительного органа АНО – Президента;
- не менее 1/3 членов Совета.

Президент обязан не позднее, чем за 10 дней до проведения заседания Совета письменно уведомить об этом каждого члена Совета. В извещении указывается дата, места, время проведения и повестка дня заседания Совета. Извещение передается членам Совета лично под роспись, либо высылается по почте ценным письмом с уведомлением о вручении.

Заседания совета ведет Президент. Решения Совета оформляются Протоколом. Протокол заседания Совета составляется не позднее 3 дней после проведения заседания Совета. Протокол заседания Совета ведет Ответственный секретарь, который также является ответственным лицом за подсчет голосов на заседании. Принятие Советом решения, а также состав членов, присутствовавших на Совете, подтверждаются подписанием протокола Совета Президентом и Ответственным секретарем.

Ответственный секретарь избирается на заседании Совета из числа членов Совета. При необходимости функции Ответственного секретаря может осуществлять любой из работников АНО или постоянный член Совета.

3.4.4. К исключительной компетенции Совета относятся:

- организация и контроль работы АНО;
- определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение устава АНО;
- принятие решения о внесении изменений в сведения об АНО в Единый государственный реестр юридических лиц;
- определение порядка приема в состав учредителей АНО и исключения из состава ее учредителей;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;
- образование органов АНО и досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

3.4.5. Решения по всем вопросам, указанным в п. 3.4.4. настоящего Устава, а также в иных случаях, предусмотренных требованиями законодательства Российской Федерации, принимаются всеми членами Совета единогласно и не могут быть переданы на решение Учредителя и единоличного исполнительного органа АНО.

3.4.6. Заседания Совета правомочно при участии в них более половины членов Совета.

3.5. Текущее руководство деятельностью АНО осуществляет **Президент**.

3.5.1. Президент избирается Учредителем сроком на пять лет.

3.5.2. Президент АНО:

- отвечает за состояние дел АНО;
- ежегодно формирует орган, принявший решение о государственной регистрации АНО, о продолжении деятельности АНО в объеме сведений, требуемых законодательством Российской Федерации;
- без доверенности действует от имени АНО, представляет интересы АНО во всех всеми органах, учреждениях, организациях и предприятиях по всем вопросам, связанным с деятельностью АНО как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- заключает гражданско-правовые договоры с третьими лицами, в том числе трудовые договоры с работниками АНО;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО, назначает своих заместителей;
- рассматривает и утверждает смету расходов АНО;

- распоряжается в пределах утвержденной правлением сметы средствами АНО, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени АНО, приобретает имущество и управляет им,

- открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;
- принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием;
- утверждает структуру и штатное расписание аппарата АНО и устанавливает фонд оплаты труда штатным работникам АНО;
- утверждает внутренние документы АНО;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции Учредителя и Совета АНО в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и решением учредителя АНО.

3.5.3. В отсутствие Президента его функции выполняет Заместитель, который назначается Президентом и действует на основании доверенности, выданной Президентом АНО.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АНО. УЧРЕДИТЕЛИ АНО, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. АНО в порядке и на условиях, предусмотренных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и актами органов местного самоуправления, а также настоящим Уставом, при осуществлении своей деятельности реализует следующие права:

4.1.1. Заключает любые формы и виды сделок с юридическими и физическими лицами, в том числе иностранными.

4.1.2. Приобретает и отчуждает необходимое для своих уставных целей имущество.

4.1.3. Самостоятельно осуществляет предпринимательскую деятельность в установленном порядке, соответствующую целям, для которых создана АНО.

4.1.4. Осуществляет эксплуатацию необходимых АНО объектов производственного, социально-культурного и иного профиля, арендует и сдает в аренду любое имущество.

4.1.5. Пользуется любыми другими гражданскими правами юридического лица, соответствующими целям ее деятельности, и несет соответствующие гражданские обязанности.

4.2. АНО в порядке и на условиях, предусмотренных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и актами органов местного самоуправления, а также настоящим Уставом, при осуществлении своей деятельности обязуется:

4.2.1. Вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2.2. Предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.3. Предоставлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций (далее - уполномоченный орган), документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации.

4.2.4. Информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган.

4.2.5. Законодательством РФ и учредительными документами АНО могут быть предусмотрены иные обязанности АНО.

4.3. Учредителями АНО могут быть физические и (или) юридические лица (действуют через своих представителей), признающие цели, предусмотренные Уставом АНО и внесшие свой вклад своим имуществом, в т.ч. денежными средствами.

4.4. Учредители имеют право:

- участвовать в выработке решений, касающихся деятельности АНО, а также во всех проводимых ею мероприятиях;
- быть назначенными в органы АНО, ее должностными лицами;
- обсуждать любые вопросы деятельности АНО и вносить предложения по улучшению ее работы;

- пользоваться в установленном законом порядке принадлежащим или арендованным АНО имуществом, зданиями, сооружениями, оборудованием, средствами транспорта, связи, множительной техникой, банками данных и т.п.;

- получать информацию о деятельности АНО, в том числе Совета и Президента;
- добровольно выходить из состава учредителей.

4.5. Учредители обязаны:

- соблюдать действующее законодательство и Устав АНО;
- содействовать укреплению АНО, путем пропаганды ее целей;
- активно участвовать в работе АНО;
- выполнять решения органов АНО, ее должностных лиц;
- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности АНО.

5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АНО

5.1. АНО может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

5.2. Филиалом АНО является обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения АНО и осуществляющее все ее функции или часть из них, в том числе функции представительства.

5.3. Представительством АНО является обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения АНО, представляет интересы АНО и осуществляет их защиту.

5.4. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами и наделяются основными и оборотными средствами за счет АНО. Филиалы и представительства АНО действуют от имени АНО на основании утвержденного АНО Положений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. АНО несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности Президентом АНО и действуют на основании выданных АНО доверенностей. Доверенности руководителям филиалов и представительств от имени АНО выдает Президент или лицо, его замещающее.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

6.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых учредителям АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет Президент.

6.4. АНО хранит следующие документы:

- устав АНО, изменения и дополнения, внесенные в устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании АНО, документ о государственной регистрации АНО;
- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы АНО;
- положение о филиале или представительстве АНО;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы общих собраний, заседаний Совета, решений учредителей;
- заключение аудитора АНО, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

АНО обязана обеспечить Учредителю АНО доступ к указанным выше документам.

6.5. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО Совет назначает аудитора АНО.

6.6. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности АНО в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между АНО и Аудитором договора. Размер оплаты услуг Аудитора определяется решением Совета.

7. ИМУЩЕСТВО АНО

7.1. Имущество, переданное АНО ее учредителями (учредителем), является собственностью АНО.

7.2. Учредители АНО не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность АНО.

7.3. АНО может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

7.4. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:

- 1) регулярные и единовременные поступления от Учредителей;
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 3) выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- 4) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

5) доходы, получаемые от собственности АНО;

6) другие, не запрещенные законом поступления.

7.5. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению между учредителями АНО.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения, вносимые в Устав, утверждаются Советом единогласно и подлежат государственной регистрации.

8.2. Государственная регистрация изменений в Устав АНО осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

9. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

9.1. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы АНО, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности АНО или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами АНО.

9.2. Заинтересованными лицами в совершении АНО тех или иных действий, в том числе в совершении сделок с другими организациями и гражданами признаются: Президент, члены Совета в случае, если указанные лица состоят в трудовых отношениях с организациями и гражданами, с которыми АНО совершают сделку, либо являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для АНО, крупными потребителями товаров (услуг), производимых АНО, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано АНО, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом АНО.

9.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы АНО, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности АНО или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами АНО. Под термином «возможности АНО» в целях настоящей статьи понимаются принадлежащие АНО имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности и планах АНО, имеющая для нее ценность.

9.4. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть АНО, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и АНО в отношении существующей или предполагаемой сделки: оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу управления АНО или органу надзора за ее деятельностью до момента принятия решения о заключении сделки; сделка должна быть одобрена органом управления АНО или органом надзора за ее деятельностью.

9.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана судом недействительной.

9.6. Заинтересованное лицо несет перед АНО ответственность в размере убытков, причиненных им этой АНО. Если убытки причинены АНО несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед АНО является солидарной.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

10.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном статьей 16 Федерального закона «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации АНО определяются статьями 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

10.2. АНО вправе преобразоваться в фонд.

Решение о преобразовании АНО принимается Учредителем.

10.3. АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном статьями 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований статей 18 - 21 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

10.4. АНО может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным частью 2 пункта 2 статьи 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Совет и иные органы управления прекращают свою деятельность.

10.6. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана и благотворительные цели.

10.7. В случае если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.8. Ликвидация АНО считается завершено, а АНО – прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11. АРХИВНОЕ ДЕЛО И СОХРАННОСТЬ ДОКУМЕНТОВ

11.1. АНО в целях реализации государственной социальной, экономической, налоговой политики несет ответственность за сохранность документов: управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других внутренних документов АНО.

11.2. При реорганизации АНО все документы (финансово-хозяйственные, управленческие, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику.

11.3. При ликвидации АНО документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив по месту нахождения АНО. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет АНО в соответствии с требованиями архивных органов.

Прошито, пронумеровано, скреплено
подпись на 11 (одиннадцати) листах
Едиственный Учредитель
АНО «Инновационный центр развития и
воспитания людей и молодежи»
Е.В. А. В. Оксера

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 17 ИЮН 2020

Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации «Инновационный центр развития и воспитания детей и молодежи» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 11 июня 2020 г. (учетный номер 7714059562).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 17 июня 2020 г. за основным государственным регистрационным номером 1207700196582.

Пронумеровано, прошнуровано и
закреплено печатью двенадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

М.В. Калашник



«25» июня 2020 г.